**LIBRETTO DI TIROCINIO**

La/il tutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

iscritta/iscritto all’Albo dell’Ordine\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con il n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

attesta la frequenza del tirocinio

da parte dello studente/studentessa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nata/nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

proveniente dall’Università \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per un monte ore complessivo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (almeno 750 ore)

per il periodo dal\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

presso l’Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del Tutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Istruzioni operative:**

* Il presente file deve essere inviato dal Tirocinante al tutor dell’Ente accogliente.
* Al termine del periodo di tirocinio il tutor accogliente deve compilare il libretto in ogni suo campo, firmarlo, scansionarlo e inviarlo a [master.universitari-bs@unicatt.it](mailto:master.universitari-bs@unicatt.it)
* Il file deve essere salvato in formato pdf e deve essere denominato

Cognome.nome del tirocinante

Nell’oggetto della mail che il Tutor invierà a [master.universitari-bs@unicatt.it](mailto:master.universitari-bs@unicatt.it) il Tutor scriverà:

Cognome.nome del tirocinante – Tirocinio Psicologia.

* Il file va inviato entro 15 giorni dalla conclusione del tirocinio.
* Il file va inviato anche nel caso in cui il Tirocinante sia valutato “Non idoneo”.

**NB: Nel caso in cui lo studente svolga il tirocinio in due enti diversi e quindi con due tutor differenti, devono essere inviati a** [master.universitari-bs@unicatt.it](mailto:master.universitari-bs@unicatt.it) **i giudizi di entrambi i Tutor.**

**VALUTAZIONE**

Utilizzando una scala da 1 a 5, il Tutor valuta in che misura il tirocinante ha acquisito un livello di competenza professionale nei seguenti ambiti dell’intervento psicologico propri degli atti tipici e riservati della professione di psicologo (ai sensi dell’articolo 1 della legge 18 febbraio 1989, n. 56):

**Ambiti dell’intervento psicologico** propri degli atti tipici e riservati della professione di psicologo:

* 1. l’uso degli strumenti per la **prevenzione** e la **diagnosi**
  2. l’uso degli strumenti per le **attività di abilitazione-riabilitazione**, di **sostegno psicologico** (rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità)
  3. l’uso degli strumenti per le attività di **sperimentazione**, **ricerca e didattica**.

Scala di misura delle **competenze professionali**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | AMBITI degli atti tipici e riservati della professione di psicologo | | |
| **Competenze professionali** | SE osservato  Ambito a. | SE osservato  Ambito b. | SE osservato Ambito c. |
| Valutazione e uso appropriato di strumenti e tecniche psicologiche |  |  |  |
| Formulazione di ipotesi di intervento e lettura del contesto basate su argomentazioni scientifiche |  |  |  |
| Riflessione autonoma e critica sull’esperienza |  |  |  |
| Analisi, ascolto e connessione con il contesto e l’utenza |  |  |  |
| Connessione tra teorie, strumenti e pratica psicologica |  |  |  |
| Conoscenza delle implicazioni etico/deontologiche delle attività svolte |  |  |  |
| Redazione di report e restituzione al paziente/cliente/utente/istituzione/organizzazione |  |  |  |
| **Giudizio finale di idoneità del tirocinante** | * Idoneo | * Non idoneo |  |

**Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del Tutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**