



UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
UCSC INTERNATIONAL
VIA CARDUCCI 28/30-20123 MILANO
TEL. 02 72345252

FACOLTÀ DI PSICOLOGIA - sedi di Milano e Brescia

INDICAZIONI ACCADEMICHE PER I PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Aggiornato a marzo 2019

Il documento riassume brevemente le principali norme per la scelta dei corsi all'estero. Si invitano tuttavia gli studenti a partecipare all'incontro previsto dalla Facoltà dopo la selezione e prima della partenza, dove i tutor provvederanno a spiegare nel dettaglio tutte le norme per la compilazione del piano studi da sostenere all'estero.

CORSI ALL'ESTERO

a) Criteri di corrispondenza dei corsi

La scelta dei corsi nell'Università ospitante deve essere fatta in base ai criteri della "maggiore similitudine con i contenuti dei corsi della nostra Università" e del "simile carico di ore di lezione ed esercitazione". Si ricorda che è obbligo dello studente verificare che il corso per il quale viene chiesta l'approvazione sia inserito nel proprio piano degli studi o, qualora non lo fosse, di procedere all'inserimento secondo i termini e le regole indicati dal Polo Studenti. Per un soggiorno di un semestre saranno riconosciuti esami per un massimo di 40 CFU/ETCS, un eventuale prolungamento di una ulteriore semestralità potrà al massimo portare i rimanenti 20 ETCS, per un totale di massimo 60 ETCS per l'anno all'estero. Tali crediti possono derivare da esami del primo anno o del secondo anno dei corsi di Laurea Magistrale (per gli studenti iscritti alle LM) oppure dei tre anni della Laurea triennale (per gli studenti iscritti alla LT). In questo senso gli studenti che escono in mobilità per un semestre al loro rientro in Italia torneranno a fare gli esami dell'annualità che loro competono. Nel computo dei crediti entra anche l'esame di Lingua inglese.

b) Procedure da seguire per l'approvazione del progetto di studio.

Gli studenti, prima di partire, oppure entro le prime 3 settimane dalla loro partenza, dovranno presentare alla Commissione International Exchanges gli esami scelti da sostenere nell'università estera con relativo programma, bibliografia, crediti e numero totale delle ore.

- Per gli esami con voto numerico in /30 (U.C.):

La scelta deve vertere su: massima uguaglianza possibile del contenuto dei due programmi, delle ore dei corsi, dei CFU/ETCS dei corsi.

A giudizio di equivalenza di programma didattico a livello contenutistico da parte della Commissione, verranno convalidati gli esami sostenuti all'estero che hanno crediti pari ad almeno la metà dei CFU del corrispondente esame UC. Qualora non siano disponibili informazioni circa i crediti dei corsi dell'università estera al momento della partenza, verranno convalidati i corsi che hanno almeno la metà delle di ore di corso.

Nota bene:

La scelta del criterio di equipollenza dell'esame si baserà quindi sul criterio che più facilita lo studente.

- Per i Metodi e Tecniche:

I Metodi e Tecniche verranno riconosciuti come equipollenti con lo stesso criterio utilizzato per gli esami con voto espresso in /30. Tuttavia nel programma del corso estero dovrà essere prevista una parte di esercitazione pratica.

- Moduli Specialistici con Laboratorio.

I Moduli Specialistici potranno essere sostituiti con corsi che prevedano attività e/o esercitazioni pratiche (con somiglianza di contenuti).

- **Esami a scelta libera:**

Per la sostituzione dell'esame a scelta libera, lo studente potrà scegliere liberamente tra i corsi proposti dell'università estera, anche se il corso non è disponibile nell'offerta formativa dell'Università Cattolica. Tale corso verrà poi convertito mantenendo la dicitura estera. Sono esclusi i corsi di lingua.

- **Esami di lingua:**

Gli esami di lingue differenti dalla lingua inglese (ad esempio: Spagnolo, Francese, Tedesco, ecc....) possono essere inseriti come corsi sovranumerari dello studente, previa la valutazione dei requisiti relativi alle ore di corso e al numero di crediti formativi.

Nel caso in cui lo studente all'estero inserisca l'esame di Inglese nel proprio piano di studi, tale esame verrà considerato equivalente all'esame di "Inglese specialistico".

- **Tesi:**

Prima di partire gli studenti sono invitati ad accordarsi con almeno un docente dell'U.C. (possibile relatore) su un argomento da approfondire con raccolta di materiale bibliografico. Si invitano perciò gli studenti a cercare un supporto nella scelta dei materiali relativi al loro progetto di tesi in un docente dell'università ospitante.

- **Raccolta materiale:**

Tutti gli studenti devono raccogliere il materiale relativo al corso di studi in Psicologia nell'Università ospitante. Si intende per materiale relativo al corso di studi la Guida dello studente (programmi di esami, crediti...) ed eventuali brochure sulle attività svolte dalla facoltà o inerenti agli stage e ai laboratori seguiti o di interesse curriculare.

c) Conversione voti

Generalmente le Università Partner inviano i certificati riportanti i voti conseguiti all'estero (Transcript of Records). Qualora lo studente ricevesse direttamente i certificati, è pregato di consegnarli all'Ufficio Internazionale della propria sede che provvederà ad inoltrare le procedure per la compilazione del Program Plan. Le valutazioni ottenute all'estero saranno convertite dai membri della Commissione International Exchanges in base alla tabella vigente e in seguito trasmessi in Consiglio di Facoltà per l'approvazione. Nella procedura di conversione, verrà ogni volta verificato dalla Commissione il sistema di votazione (grading system) dell'università ospitante specifica.

L'intero *iter* si conclude mediamente nel giro di 2-3 mesi dal rientro definitivo dello studente. La procedura potrà subire ritardi nel caso in cui gli esami per cui viene richiesta la conversione siano bloccati dalla Segreteria per ragioni di frequenza da maturare.

OPERAZIONI DA SVOLGERE PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza, lo studente dovrà compilare l'Exchange Learning Plan in cui vengono presentati gli esami che intende sostenere all'estero. L'ELP verrà compilato con l'aiuto dei Tutor della Commissione e dovrà essere approvato dalla Commissione International Exchanges prima della partenza. Tutti gli studenti in mobilità sono tenuti alla compilazione dell'ELP (inclusi gli studenti in partenza per un FPA).

OPERAZIONI DA SVOLGERE DOPO IL RITORNO

Le procedure post rientro sono indicate sul nostro sito al seguente [link](#) e prevedono la compilazione del Program Plan.