



Scelta dell'Ente sede di tirocinio

1) COME FACCIO A SCEGLIERE UN ENTE GIÀ CONVENZIONATO CON L'UNIVERSITÀ'?

- Gli enti presso cui svolgere il Tirocinio Pratico Valutativo convenzionati con l'Università Cattolica sono visibili al seguente link
https://www.dropbox.com/s/446xz1uwpladgr4/Elenco_enti_convenzionati.xlsx?dl=0

Si segnala che si stanno rinnovando le convenzioni secondo i Nuovi Decreti; pertanto nel file sono da considerarsi già idonei al tirocinio gli enti che hanno il flag nella colonna relativa alla sottoscrizione della nuova convenzione.

- Una volta individuato l'ente/gli enti potenziali sede di tirocinio, il futuro tirocinante può scrivere a tirocini.psi-bs@unicatt.it per richiedere un colloquio di orientamento e per avere informazioni circa le attività psicologiche degli enti individuati.
- Il futuro tirocinante può contattare il referente psicologo dell'ente per verificare la possibilità di svolgimento del tirocinio. Si suggerisce di allegare un Curriculum Vitae. Alcuni enti, in base alle loro disponibilità fisseranno un colloquio conoscitivo e di selezione.
- Una volta superata la selezione il tirocinante potrà concordare con il tutor dell'ente ospitante il progetto di tirocinio (si veda tra i documenti "Modello Progetto di tirocinio" o alla sezione successiva delle linee guida).

2) COME FACCIO A RICHIEDERE UNA CONVENZIONE CON UN ENTE ACCREDITATO OPL:

- È possibile richiedere una nuova convenzione per Enti già accreditati OPL (presenti nel sito <http://tirocini.opl.it>), ma non ancora convenzionati con l'Università Cattolica.
- Il futuro tirocinante dopo aver ottenuto disponibilità dall'ente per attivare la convenzione con l'Università Cattolica può mandare una e-mail allo Sportello Tirocini (tirocini.psi-bs@unicatt.it) con la richiesta di attivare una nuova convenzione con il nuovo ente (nella email indicare nome dell'ente e se possibile P.Iva o C.F. dell'ente).

Le richieste di nuove convenzioni dovranno pervenire indicativamente due mesi prima dell'inizio del tirocinio per enti privati e almeno sei mesi prima per enti pubblici. Si accoglieranno richieste di convenzioni anche tardive, ma dipenderà poi dall'ente riuscire o meno a svolgere la procedura di convenzionamento nei tempi previsti; in caso contrario l'inizio del tirocinio slitterà.

3) COME FACCIO A FAR ACCREDITARE UN ENTE DA OPL?

- Se l'Ente NON compare sul portale OPL (<http://tirocini.opl.it>), l'Ente dovrà effettuare la procedura di accreditamento, collegandosi all'indirizzo <http://tirocini.opl.it/nuovo-ente.-php> per inserire una prima anagrafica di base e avvalersi poi delle credenziali ricevute per completare il resto dei dettagli necessari per la valutazione dell'accREDITamento. Anche i tutor dell'ente dovranno effettuare una registrazione personale sul portale OPL, per essere accreditati come tutor di tirocinio (le credenziali sono da richiedere a tirocini@opl.it nel caso in cui non siano state ricevute).
- Verificare sul portale OPL le date di scadenza per la presentazione delle nuove richieste di accREDITamento e per la registrazione del progetto.
- Compiuta la procedura di accREDITamento, l'Ente o il futuro tirocinante stesso potranno contattare lo sportello tirocini per richiedere la stipula della convenzione con l'Università Cattolica.

FAQ:

1. Ho richiesto una convenzione di un ente accreditato come faccio a sapere se la conven-

zione è stata attivata?

Puoi chiedere all'ente se ha ricevuto la e-mail per la convenzione ed effettuato la procedura indicata oppure inviare una e-mail a tirocini.psi-bs@unicatt.it per verificare se e quali passaggi l'ente ha svolto per la stipula della convenzione.

2. Come faccio a sapere se il tutor che mi è stato assegnato dall'ente ospitante è accreditato OPL?

È possibile inviare una e-mail a tirocini.psi-bs@unicatt.it con il nominativo dell'ente e il nominativo del tutor e chiedere di verificare idoneità del tutor sul portale OPL.